

Ansökningsformulär 2022

Ansökningsformulär

OBSERVERA att formuläret inte sparas i webbläsaren, så uppdatera inte sidan innan du skickat in ansökan!

* innebär obligatoriskt fält.

Aktivitet

Aktivitetens namn (max 100 tecken) *

0 av 100 maximalt antal tecken

Sökt belopp i danska kronor (ange summa mellan 50000 och 500000. Utan mellanslag mellan siffrorna) *

Ange ett nummer från 50000 till 500000.

Aktivitet

Aktiviteten gäller huvudsakligen (välj en eller flera) * *

- Nordiskt arrangemang (konferens, seminarium, möten, mm.)
- Utredning eller studieprojekt
- Nätverksbygge
- Verksamhets/Metodutveckling
- Frivilligorganisationers deltagande i nordiska eller internationella konferenser

Projektbeskrivning i korthet (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv huvudsakliga aktiviteter, och förväntat resultat/effekter av aktiviteten.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Tidsplan. Aktiviteten planeras starta under 2022 -välj månad: *

Aktiviteterna ska inledas samma år som finansiering beviljas samt avslutas inom två år från kontraktsunderskrivande. Aktiviteter som påbörjats före ansökningsfristen beviljas inte medel.

Tidsplan. Aktiviteten planeras avslutas år *

månad

Problemformulering (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv de problem med ojämställdhet ni har identifierat och som projektet avser att möta, samt vilken förståelse ni har av dessa problem utifrån teoretisk kunskap och/eller beprövad erfarenhet.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Originalitet och relevans (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv på vilket sätt projektet ska bidra till förändring och ny kunskap, med hänvisningar till tidigare arbete, kunskap och/eller forskning.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Metod och genomförande (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv hur ni planerar att gå till väga för att möta de identifierade problemen. Motivera ert val av tillvägagångssätt, i förhållande till möjligheterna att nå resultat och att dra slutsatser av dessa resultat.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Spridning (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv hur och till vilka målgrupper ni planerar att kommunicera ert projekt och dess resultat, samt hur ni kommer att säkerställa hur detta finns tillgängligt efter att projektet avslutats.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Rollfördelning (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv vad huvudsökande respektive samarbetsorganisationerna kommer att bidra med i projektet, exempelvis kompetenser, perspektiv och erfarenheter, samt tidigare erfarenhet av liknande samarbeten.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Nordisk nytta (max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Motivera varför projektet ska drivas som ett nordiskt samarbete, samt beskriv det mervärde respektive utmaningar ni ser i att arbeta tillsammans över landsgränserna.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Långsiktighet/effekter(max 1000 tecken inkl. blanksteg) *

Beskriv aktivitetens förväntade långsiktiga / hållbara effekter och/eller resultat och hur projektets utformning möjliggör för andra att dra slutsatser och dra lärdom av projektets framgångar och motgångar.

0 av 1000 maximalt antal tecken

Har barn- och ungdomsperspektiv inkluderats? *

[Läs mer här \(extern länk\)](#)

JA

NEJ

Har hållbart utvecklingsperspektiv inkluderats? *

[Läs mer här \(extern länk\)](#)

JA

NEJ

Sökande

Huvudansvarig sökande (namn på organisationen) *

Organisationens webbplats

Organisationens verksamhetsland/domicilland *

▼

Organisationsform *

▼

Kontaktperson *

Förnamn

Efternamn

E-post *

Telefon (inklusive landsnummer) *

Namn på samarbetsorganisation 1 *

Organisationens webbplats

Organisationens verksamhetsland/domicilland *

▼

Organisationsform *

Kontaktperson *

Förnamn

Efternamn

E-post ***Telefon (inklusive landsnummer) *****Namn på samarbetsorganisation 2****Organisationens webbplats****Organisationens verksamhetsland/domicilland *****Organisationsform *****Kontaktperson ***

Förnamn

Efternamn

E-post ***Telefon (inklusive landsnummer) *****Namn på samarbetsorganisation 3****Organisationens webbplats****Organisationens verksamhetsland/domicilland****Organisationsform****Kontaktperson**

Förnamn

Efternamn

E-post

Telefon (inklusive landsnummer)

Namn på samarbetsorganisation 4

Organisationens webbplats

Organisationens verksamhetsland/domicilland

Organisationsform

Kontaktperson

Förnamn

Efternamn

E-post

Telefon (inklusive landsnummer)

Namn på samarbetsorganisation 5

Organisationens webbplats

Organisationens verksamhetsland/domicilland

Organisationsform

Kontaktperson

Förnamn

Efternamn

E-post

Telefon (inklusive landsnummer)

Namn på samarbetsorganisation 6

Organisationens webbplats

Organisationens verksamhetsland/domicilland

Organisationsform

Kontaktperson

Förnamn

Efternamn

E-post

Telefon (inklusive landsnummer)

Namn på samarbetsorganisation 7

Organisationens webbplats

Organisationsform

Kontaktperson

Förnamn

Efternamn

E-post

Telefon (inklusive landsnummer)

Ytterligare information

Om det finns fler än åtta sökande parter till ansökan, ange kontaktuppgifter och information i fritext nedan. Du kan också använda detta fält för andra meddelanden till NIKK som rör ansökan.

Filer

Lägg till projektplan. Notera att planen bör synliggöra vilken roll respektive organisation har i samarbetet. *

Märkt med aktivitetens namn. Max 3 sidor. Max filstorlek 1Mb. PDF-format. Om det uppstår problem vid uppladdning av filerna är du välkommen att maila dem till nikk@genus.gu.se.

Dra filer hit eller

Godkända filtyper: pdf, Max filstorlek: 10 MB, Max antal filer: 1.

Lägg till budget. Notera att vi helst ser en budget i Excelformat. *

Aktivitetens namn måste finnas med synligt i dokumentets sidhuvud. En [budgetmall finns tillgänglig på Guide för sökande-sidan](#). Max filstorlek 1Mb. Om det uppstår problem vid uppladdning av filerna är du välkommen att maila dem till nikk@genus.gu.se.

Dra filer hit eller

Godkända filtyper: pdf, xls, xlsx, Max filstorlek: 5 MB, Max antal filer: 1.

Sänd in ansökan senast kl.14:00 CET torsdagen den 31 mars.

Prenumerera på information från NIKK

Ja tack, jag vill motta information om kommande utlysningar från NIKK.

Ja tack, jag vill motta nyhetsutskick från NIKK.

Samtycke till hantering av personuppgifter *

Alla inkomna ansökningar sparas på en server vid Göteborgs universitet i Sverige, där NIKK är placerat. Ansökningarna sparas för hantering och administration och redovisas för uppdragsgivaren Nordiska ministerrådet. Ansökningarna är offentliga handlingar. De e-postadresser som skickas in via formuläret används enbart för att kommunicera med ansökanden och administrera ansökningar och projekt.

Jag accepterar hanteringen av de uppgifter jag skickar in i enlighet med [NIKKs integritetspolicy](#).

SKICKA
